Werkproces Geluksbudget

PROCES	DOCUMENTEN
1. Klantcontact, aanmelding *(intermediaire organisatie)*	Aanmeldformulier
2. Verdeling *(projectleider)*	Brief aan cliënt
3. Vraagverheldering/huisbezoek *(consulent partnerorganisatie)*	Intakevragenlijst
4. Plan en aanvraag Geluksbudget *(consulent)*	Aanvraagformulier
5. Beoordeling *(projectleider)*	Brief toekenning/afwijzing
6. Financiën regelen *(afdeling financien)*	
7. Activiteit *(client, consulent)*	
8. Voortgang na 3 maanden *(consulent)*	Voortgangformulier
9. Evaluatie na 6-12 maanden *(consulent)*	Evaluatieformulier